



PROTOCOLLO OPERATIVO:
gestione servizi integrativi scolastici nell'I.C. di Trofarello

In ottemperanza alle normative vigenti in materia di prevenzione del rischio da contagio da Covid-19 la nostra Cooperativa definisce il presente Protocollo operativo e gestionale dei cosiddetti Servizi Integrativi Scolastici da noi condotti in varie forme e modalità, declinabili in:

- pre-scuola;
- post scuola;
- assistenza scuolabus;
- assistenza mensa;
- studio assistito.

Il presente Protocollo, redatto in accordo collegialmente dal Datore di Lavoro e RSPP, dal RLS con la collaborazione del MC, fa riferimento alla normativa costantemente aggiornata sul sito <http://www.governo.it/it/coronavirus-normativa> e alle successive e più specifiche direttive sugli ambienti scolastici, si integra inoltre con i Protocolli di ciascun Istituto Scolastico e Committente coinvolto nella gestione, diretta o indiretta, dei servizi in oggetto.

I nostri Operatori rispettano le norme previste per la tutela dei lavoratori e la sicurezza negli ambienti di lavoro e utilizzano tutti i DPI così come definito dal Datore di lavoro, oltre ad adeguarsi alle misure imposte genericamente per la prevenzione del contagio da Covid-19.

Nello specifico, rispetto all'accoglienza dei bambini/ragazzi presso i Servizi, si definisce quanto segue:



Servizio di pre-scuola “G. Rodari”:

- l'ingresso da utilizzare per l'accesso al pre-scuola sarà sempre quello di via Don Masera;
- gli utenti potranno accedere ai locali scolastici previa misurazione della temperatura da parte dei volontari. Questa operazione sarà svolta solo fino a quando previsto dalla procedura scolastica. Posto comunque che il controllo della temperatura è a carico della famiglia, quando non sarà più effettuata la misurazione della temperatura all'ingresso da parte dei volontari, dovrà essere fornita specifica autocertificazione giornaliera;
- l'adulto che accompagna il bambino dovrà attendere l'esito della misurazione prima di andare via;
- l'alunno non potrà fare il proprio ingresso se avrà una temperatura superiore ai 37,5° o presenterà evidenti sintomi riconducibili ad una sospetta infezione da Covid-19;
- a nessun genitore è permesso l'ingresso a scuola. L'alula è collocata rispetto all'ingresso in modo che dalle vetrate gli operatori potranno vedere i bambini in arrivo;
- l'alunno potrà accedere a scuola indossando la mascherina e igienizzando le mani prima dell'ingresso in aula;
- il servizio sarà svolto nel locale aula LIM della scuola “G. Rodari”, previa divisione in zone del locale stesso per permettere un distanziamento tra i gruppi di bambini;
- l'alunno dovrà restare nelle aree indicate secondo il distanziamento previsto;
- durante lo svolgimento del servizio bambini e adulti dovranno sempre indossare la mascherina;
- in base al numero di iscritti e alle classi di appartenenza verranno formati dei gruppi, che saranno sempre gli stessi. I criteri della formazione dei gruppi cercheranno nel limite del possibile di mantenere insieme bambini della stessa classe o dello stesso ciclo, a seconda dell'età;



- ogni gruppo avrà a disposizione materiale e giochi disinfettabili, esclusivi per il gruppo e igienizzati a fine servizio;
- le educatrici effettueranno quotidianamente l'appello e terranno un registro di tracciabilità dei contatti;
- l'alunno si recherà presso i servizi igienici così come accade durante il normale orario scolastico (con la mascherina, uno alla volta, igienizzandosi le mani prima e dopo);
- i bambini si recheranno in classe al suono delle diverse campane a seconda dell'orario di entrata della sezione di appartenenza;
- il locale verrà igienizzato dal personale scolastico preposto prima dell'utilizzo successivo.

Servizio di post-scuola "G. Rodari":

- gli alunni raggiungeranno lo spazio dedicato indossando la mascherina e igienizzando le mani all'ingresso dell'aula;
- il servizio sarà svolto nel locale aula LIM della scuola "G. Rodari", previa divisione in zone del locale stesso per permettere un distanziamento tra i gruppi di bambini;
- gli alunni dovranno restare nelle aree indicate secondo il distanziamento previsto;
- durante lo svolgimento del servizio bambini e adulti dovranno sempre indossare la mascherina;
- in base al numero di iscritti e alle classi di appartenenza verranno formati dei gruppi, che saranno sempre gli stessi. I criteri della formazione dei gruppi cercheranno nel limite del possibile di mantenere insieme bambini della stessa classe o dello stesso ciclo, a seconda dell'età;
- ogni gruppo avrà a disposizione materiale e giochi disinfettabili, esclusivi per il gruppo e igienizzati a fine servizio;
- le educatrici effettueranno quotidianamente l'appello e terranno un registro di tracciabilità dei contatti;



- gli alunni si recheranno presso i servizi igienici così come accade durante il normale orario scolastico (con la mascherina, uno alla volta, igienizzandosi le mani prima e dopo);
- quando possibile saranno utilizzati gli spazi all'aperto, mantenendo comunque la divisione in gruppo;
- ogni bambino dovrà avere la propria merenda personale portata da casa, che conserverà nella cartella fino all'accesso al dopo scuola;
- l'accesso ai genitori o loro delegati per il ritiro degli alunni frequentanti il dopo scuola avverrà sempre dal cancello di via Don Masera;
- i genitori potranno accedere in cortile ma non entrare nei locali scolastici, pertanto il ritiro dei bambini avverrà senza ingresso da parte dei genitori, il cui arrivo sarà visibile dalle educatrici anche dall'interno, attraverso le vetrate dell'aula LIM;
- il locale verrà igienizzato dal personale scolastico preposto prima dell'utilizzo successivo.

Nei servizi di pre-scuola e post scuola si cercherà di svolgere attività il più possibile all'aria aperta, compatibilmente con gli spazi disponibili e le condizioni atmosferiche.

Contrariamente all'anno scorso, per l'A.S. 2020/2021 al fine di garantire una più precisa tracciabilità dei contatti, non sarà possibile usufruire del servizio di utilizzo occasionale. I servizi di post scuola all'infanzia "Dionisio Steli" e "La Pace", per l'A.S. 2020/2021 non saranno attivati.

Servizio assistenza scuolabus:

Corsa mattutina

- l'operatrice sarà dotata di gel igienizzante, termometro ed elenco utenti per segnalare le presenze;
- gli utenti potranno accedere allo scuolabus previa misurazione della temperatura da parte dell'operatore di Cittattiva. Questa operazione sarà svolta solo fino a quando previsto dalla procedura scolastica. Posto comunque che il controllo della



- temperatura è a carico della famiglia, quando non sarà più effettuata la misurazione della temperatura, dovrà essere fornita specifica autocertificazione giornaliera;
- l'adulto dovrà sempre accompagnare il bambino alla fermata e dovrà attendere l'esito della misurazione prima di andare via, ad esclusione per gli alunni della scuola secondaria di primo grado "G. Leopardi", debitamente autorizzati dai genitori a recarsi in maniera autonoma;
 - l'alunno non potrà accedere allo scuolabus se avrà una temperatura superiore ai 37,5° o presenterà evidenti sintomi riconducibili ad una sospetta infezione da Covid-19;
 - gli alunni saliranno sullo scuolabus indossando la mascherina, dopo aver igienizzato le mani e occupando i posti indicati dall'operatrice;
 - sullo scuolabus non sarà consentito tirare fuori alcuni oggetto dalla cartella, mangiare o bere;
 - è necessario rimanere sempre seduti composti per tutta la durata del tragitto e non scambiarsi di posto durante la corsa;
 - l'operatrice controllerà che durante il percorso gli utenti mantengano comportamenti corretti, anche per la normativa COVID 19;
 - all'arrivo a scuola l'operatrice di Cittattiva accompagnerà i bambini in aula dedicata e aspetterà con loro l'orario di ingresso in classe;
 - è necessario indossare sempre la mascherina;
 - la tracciabilità sarà effettuata tramite registro presenze di ogni corsa;
 - il locale utilizzato verrà igienizzato dal personale scolastico preposto prima dell'utilizzo successivo.

Corsa pomeridiana (Scuola primaria)

- l'operatrice sarà dotata di gel igienizzante e di elenco utenti per segnalare le presenze;
- aspetterà i bambini nel punto di raccolta per portarli con ordine, in modo distanziato e indossando la mascherina sullo scuolabus dove prima di salire igienizzeranno le mani e andranno ad occupare i posti indicati dall'operatrice stessa;



- sullo scuolabus non sarà consentito tirare fuori alcuni oggetto dalla cartella, mangiare o bere;
- è necessario rimanere sempre seduti composti per tutta la durata del tragitto e non scambiarsi di posto durante la corsa;
- l'operatrice controllerà che durante il percorso gli utenti mantengano comportamenti corretti, anche per la normativa COVID 19;
- ad ogni fermata gli utenti saranno consegnati a un genitore o delegato;
- la tracciabilità sarà effettuata tramite registro presenze di ogni corsa.

Corsa pomeridiana (Scuola secondaria di primo grado)

- l'operatrice sarà dotata di gel igienizzante e di elenco utenti per segnalare le presenze;
- aspetterà i ragazzi nel punto di raccolta per portarli con ordine, in modo distanziato e indossando la mascherina sullo scuolabus dove prima di salire igienizzeranno le mani e andranno ad occupare i posti indicati dall'operatrice stessa;
- sullo scuolabus non sarà consentito tirare fuori alcuni oggetto dalla cartella, mangiare o bere;
- è necessario rimanere sempre seduti composti per tutta la durata del tragitto e non scambiarsi di posto durante la corsa;
- l'operatrice controllerà che durante il percorso gli utenti mantengano comportamenti corretti, anche per la normativa COVID 19;
- ad ogni fermata gli utenti saranno consegnati a un genitore o delegato, salvo liberatoria da parte della famiglia con sgravo di responsabilità;
- la tracciabilità sarà effettuata tramite registro presenze di ogni corsa.

Servizio di assistenza mensa per la scuola secondaria di 1° grado "G. Leopardi":

- gli alunni si ritrovano al "punto ritrovo mensa" con mascherina e distanziamento, portando con sé sacchetto per la mascherina;
- ogni alunno dovrà lavare accuratamente le mani prima di accedere ai locali mensa designati e attenderà il proprio turno per l'ingresso negli stessi;



- prenderà posto ove indicato nel rispetto del distanziamento;
- la mascherina, tolta solo una volta seduti, va riposta nella bustina personale e chiusa;
- sarà necessario indossare la mascherina ogni volta che ci si alza dal proprio posto;
- la composizione di ogni tavolo sarà tracciata con apposito registro., preferendo la divisione per classi nei diversi tavoli, quando possibile;
- al termine del pasto ogni alunno provvederà alle operazioni di sparcchiamento delle proprie stoviglie, se previsto e regolamentato dalla scuola, ovvero seguirà le istruzioni previste dal personale di Sodexo;
- il locale verrà igienizzato dal personale preposto prima dell'utilizzo successivo;
- al termine del pasto il momento di ricreazione verrà effettuato, ogni volta ce ne sia la possibilità, all'esterno.

Servizio di assistenza allo studio per la scuola secondaria di 1° grado “G. Leopardi”

- l'alunno si igienizzerà le mani all'ingresso e prenderà posto nelle aree indicate secondo il distanziamento previsto e, se tenuto, indosserà la mascherina;
- svolgerà le attività nel totale rispetto delle norme igieniche;
- si recherà presso i servizi igienici così come accade durante il normale orario scolastico (con la mascherina, uno alla volta, igienizzandosi le mani prima e dopo);
- il locale verrà igienizzato dal personale scolastico preposto prima dell'utilizzo successivo.

Definiamo di seguito alcuni scenari che si potrebbero presentare durante i Servizi.

1. CASO IN CUI UN ALUNNO PRESENTI UN AUMENTO DELLA TEMPERATURA CORPOREA AL DI SOPRA DI 37,5° O UN SINTOMO COMPATIBILE CON COVID-19 DURANTE I SERVIZI INTEGRATIVI:



- l'operatore che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19 e il proprio Coordinatore di servizio per la Cooperativa;
- il Coordinatore della cooperativa Cittattiva ovvero un suo delegato ovvero il referente scolastico per COVID-19 deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale;
- è necessario ospitare l'alunno in una stanza dedicata o in un'area di isolamento;
- si procede all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte dell'operatore individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto;
- il minore non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale;
- sarà opportuno far indossare una mascherina chirurgica all'alunno se ha un'età superiore ai 6 anni e se la tollera;
- dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione;
- far rispettare, in assenza di mascherina, l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito);
- questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso;
- pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa;
- i genitori devono contattare il PLS/MMG per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso;
- il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP;



- il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico;
- il Dipartimento di prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti;
- se il test è positivo, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata;
- per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro;
- se entrambi i tamponi risulteranno negativi la persona potrà definirsi guarita, altrimenti proseguirà l'isolamento;
- il referente scolastico COVID-19 o il Coordinatore per la Cooperativa Cittattiva deve fornire al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti/educatori del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi. I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le consuete attività di contact tracing, saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato. Il DdP deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni;
- se il tampone naso-oro faringeo è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del pediatra o medico curante, ripeterà il test a distanza di 2-3 gg. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test;
- in caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo), il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare a scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali.



2. CASO IN CUI UN OPERATORE/EDUCATORE PRESENTI UN AUMENTO DELLA TEMPERATURA CORPOREA AL DI SOPRA DI 37,5°C O UN SINTOMO COMPATIBILE CON COVID-19 DURANTE L'ORARIO DI SERVIZIO:

- l'operatore/educatore contatta immediatamente il proprio Coordinatore per la Cooperativa Cittattiva o suo delegato che si recherà presso la scuola per sostituirlo;
- si allontanerà dalla struttura non appena possibile, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico. Il MMG,
- in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP;
- il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico, si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti;
- in caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare in servizio poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.

3. ALUNNO O OPERATORE/EDUCATORE CONVIVENTE DI UN CASO

Si sottolinea che qualora un alunno o un operatore/educatore fosse convivente di un caso, esso, su valutazione del DdP, sarà considerato "contatto stretto" e posto in quarantena. Eventuali suoi contatti stretti (esempio compagni di classe dell'alunno in quarantena), non necessitano di quarantena, a meno di successive valutazioni del DdP in seguito a positività di eventuali test diagnostici sul contatto stretto convivente di un caso.

COLLABORARE CON IL DDP

In presenza di casi confermati COVID-19, spetta al DdP della ASL competente territorialmente di occuparsi dell'indagine epidemiologica volta ad espletare le attività di contact tracing (ricerca e gestione dei contatti). Per gli alunni ed il personale



individuati come contatti stretti del caso confermato COVID-19 il DdP provvederà alla prescrizione della quarantena per i 14 giorni successivi all'ultima esposizione.

Per agevolare le attività di contact tracing, il referente scolastico per COVID-19 insieme al Coordinatore per la Cooperativa Cittattiva dovrà:

- fornire l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire l'elenco degli insegnanti/educatori che hanno svolto attività all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi. Per i casi asintomatici, considerare le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi e i 14 giorni successivi alla diagnosi;
- indicare eventuali alunni/operatori con fragilità;
- fornire eventuali elenchi di operatori e/o alunni assenti.

N.B: NEL CASO IN CUI IL GENITORE/TUTORE DEL MINORE SINTOMATICO NON FOSSE RINTRACCIABILE O NON PROVVEDESSE IN TEMPI RAGIONEVOLI AL RITIRO DELL'ALUNNO, LA SCUOLA PUO' AVVISARE L'AUTORITA' SANITARIA CHIAMANDO IL 112.

Data

Firma genitore
per accettazione e presa visione
